**Harmonogram rekrutacji do przedszkoli i oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej   
im. Tadeusza Kościuszki w Rogach na rok szkolny 2024/2025**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data** | | **Etap rekrutacji/czynności rodzica** |
| **od** | **do** |  |
| **Kontynuacja edukacji przedszkolnej** | | |
| **09-02-2024** | **15-02-2024** | Złożenie deklaracji kontynuowania wychowania przedszkolnego |
| **Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej** | | |
| **16-02-2024** | **08-03-2024** | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego  w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę  w postępowaniu rekrutacyjnym |
| **18-03-2024** | | Opublikowanie listy kandydatów zakwalifikowanych  i kandydatów niezakwalifikowanych |
| **18-03-2024** | **25-03-2024** | Złożenie przez rodzica kandydata potwierdzenia woli przyjęcia dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej |
| **02-04-2024** | | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych  i kandydatów nieprzyjętych |
| **Procedura odwoławcza** | | |
| **03-04-2024** | **05-04-2024** | Rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej  z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej |
| w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem  o sporządzenie uzasadnienia odmowy | | Sporządzenie uzasadnienia |
| w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia | | Wniesienie przez rodzica kandydata odwołania do dyrektora przedszkola lub dyrektora szkoły podstawowej od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej |
| w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania | | Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. |
|  | | Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego. |
| **Postępowanie uzupełniające do przedszkoli i oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej** | | |
| **22-04-2024** | **26-02-2024** | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego  w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę  w postępowaniu rekrutacyjnym |
| **30-04-2024** | | Opublikowanie listy kandydatów zakwalifikowanych  i kandydatów niezakwalifikowanych |
| **30-04-2024** | **07-05-2024** | Złożenie przez rodzica kandydata potwierdzenia woli przyjęcia dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej |
| **09-05-2024** | | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych  i kandydatów nieprzyjętych |
| **Procedura odwoławcza** | | |
| **10-05-2024** | **13-05-2024** | Rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej  z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej |
| w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem  o sporządzenie uzasadnienia odmowy | | Sporządzenie uzasadnienia |
| w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia | | Wniesienie przez rodzica kandydata odwołania do dyrektora przedszkola lub dyrektora szkoły podstawowej od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej |
| w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania | | Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. |
|  | | Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego. |